

## **INSTRUKCJA REJESTRACJI NGO W CENTRALNYM REJESTRZE BENEFICJENTÓW RZECZYWISTYCH\***

Nowelizacja ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, wprowadzająca istotne zmiany do regulacji dotyczącej Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, wiąże się z powstaniem nowych obowiązków po stronie fundacji oraz stowarzyszeń wpisanych do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego (KRS).

### **I. PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1132 ze zm.)

Ustawa z dnia 30 marca 2021 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 815)

**\* Związek Gmin Lubelszczyzny nie jest odpowiedzialny za powstanie tego rodzaju obowiązków spoczywających na organizacjach samorządowych, jednocześnie sam jest podmiotem zobowiązany do ich przestrzegania, tak wszystkie pozostałe organizacje wpisane do Rejestru Stowarzyszeń w Krajowym Rejestrze Sądowym.**

Niniejsza *Instrukcja* została opracowana przez Biuro Związku na podstawie własnych doświadczeń powstałych w toku rzeczywiście wprowadzanych zgłoszeń organizacji pozarządowych. Przygotowana wyłącznie w celu pomocy szczególnie małym organizacjom. NGO wykorzystują niniejszą Instrukcję na własną odpowiedzialność - Związek nie ponosi odpowiedzialności za powstanie ewentualnych błędów w procesie rejestracji.

Ze strony <https://ekrs.ms.gov.pl/> pobieramy aktualny odpis z KRS (wszystkie niezbędne dane będą w jednym miejscu, wskazane jest kopiowanie numerów PESEL, aby uniknąć pomyłki w przypadku wpisywania „z ręki”).

**UWAGA: zgłoszenie podpisywane jest wyłącznie profilem zaufanym!**

Wchodzimy na <https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/>

Pojawia się okno:

Portal Podatkowy Usługi - ADCR: x +  
https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/

podatki.gov.pl Portal Podatkowy  
Tu znajdziesz informacje o podatkach i rozliczysz się online

Wersja kontrastowa A A A

Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych

Aplikacja dopuszcza możliwość podpisania zgłoszenia podpisem kwalifikowanym oraz profilem zaufanym przez ePUAP

**Wyszukaj**  
Wyszukaj beneficjenta lub podmiot w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych  
Wyszukaj

**Utwórz zgłoszenie**  
Wypełnij formularz zgłoszeniowy / wykonaj korektę zgłoszenia beneficjenta rzeczywistego w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych  
Utwórz

**Sprawdź status zgłoszenia**  
Sprawdź status zgłoszenia i pobierz Urzędowe Poświadczenie Odbioru  
Sprawdź

**Wczytaj zgłoszenie**  
Importuj zgłoszenie z pliku XML  
Wczytaj z pliku XML

**Zgłoś rozbieżność**  
Zgłoś rozbieżność dotyczącą podmiotu w CRBR  
Zgłoś

(2.6.3)

Wchodzimy do zakładki: **Utwórz zgłoszenie** klikamy: **Utwórz**.

Pojawi się okno:

Portal Podatkowy Usługi - ADCR: x +  
https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/utworz-zgloszenie

podatki.gov.pl Portal Podatkowy  
Tu znajdziesz informacje o podatkach i rozliczysz się online

Wersja kontrastowa A A A

1 2 3 4  
Podaj NIP (ident.trustu) zgł.podmiotu Wybierz zgłoszenie Wypełnij formularz Podpisz dokument

Podaj NIP (lub ident.trustu) oraz formę organizacyjną podmiotu

NIP / identyfikator trustu  
1234567890

Forma organizacyjna  
128 - Stowarzyszenie wpisane do KRS

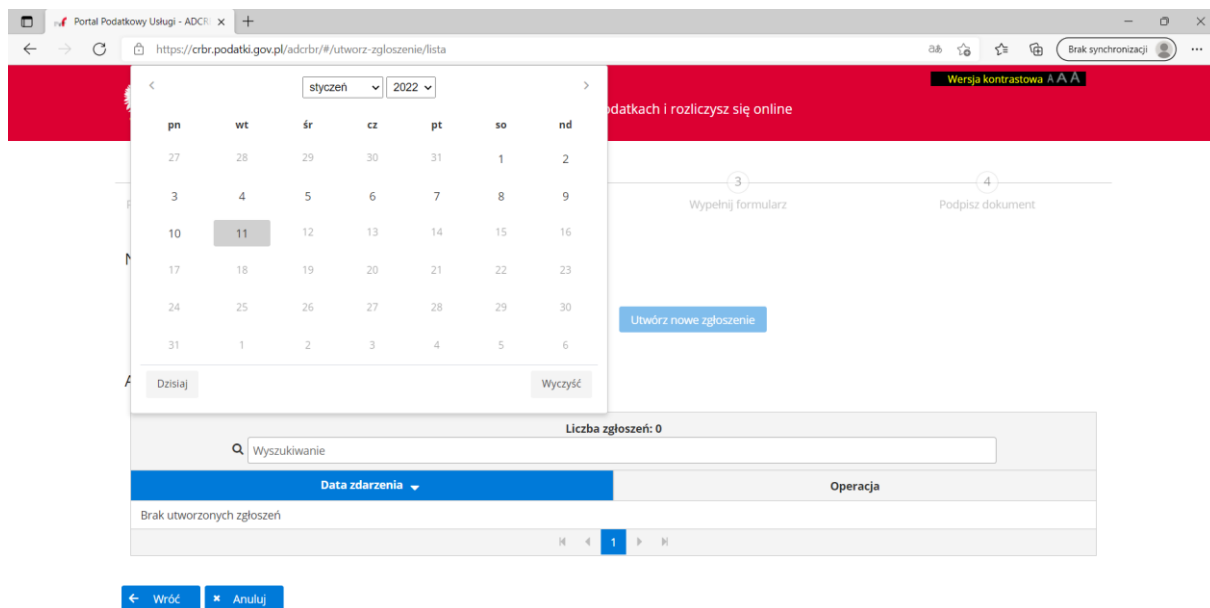
Anuluj Dalej →

(2.6.3)

Wpisujemy tu numer **NIP** Organizacji i wybieramy **formę organizacyjną**.

Klikamy: **DALEJ**

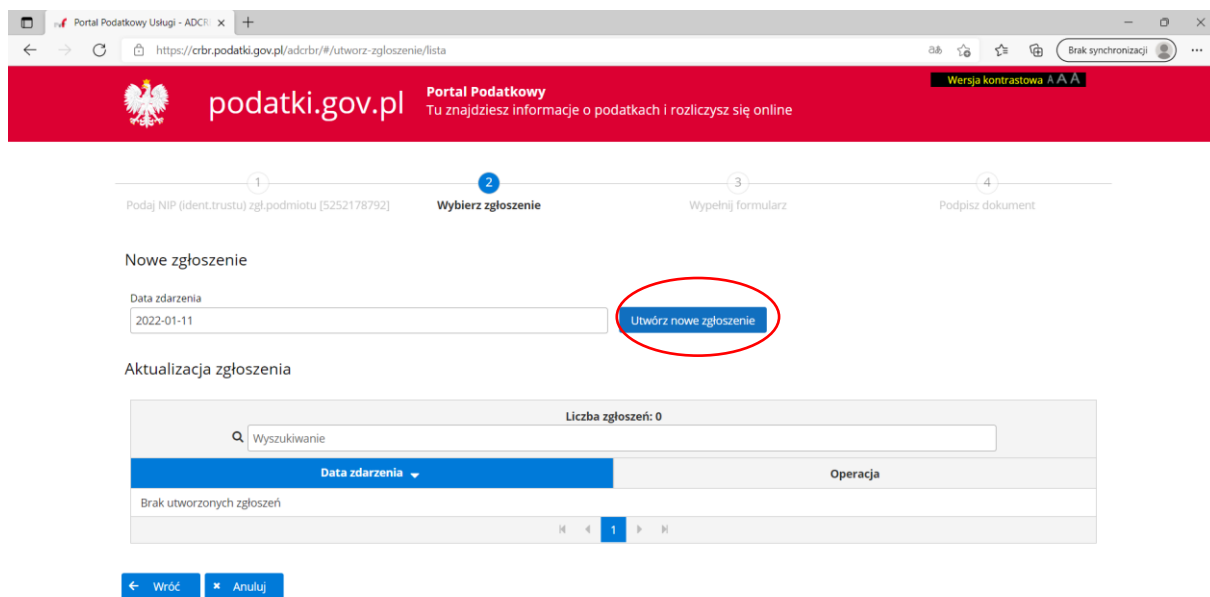
Pojawi się kolejne okno:



(2.6.3)

Wybieramy z kalendarza datę wprowadzenia danych. Najlepiej bieżącą.

Następnie klikamy **Utwórz nowe zgłoszenie** (vide poniżej).



(2.6.3)

Pojawi się kolejne okno, w którym wprowadzamy dane z KRS w aktywne wiersze.

Najpierw wprowadzamy dane organizacji: **identyfikacyjne i adresowe.**

Po wprowadzeniu danych identyfikacyjnych i adresowych, **przechodzimy do sekcji B.** Za automatu mamy pierwsze czerwone okienko oznaczając że dane pierwszej osoby nie zostały jeszcze wprowadzone.

Najlepiej wprowadzanie rozpocząć od osoby/osób które są upoważnione do **reprezentacji i będą podpisywały zgłoszenie profilem zaufanym.** W zależności od Statutu danej organizacji będzie to jedna lub dwie (czasami nawet trzy) osoby.

**Wprowadzamy po kolei WSZYSTKIE osoby z ZARZĄDU (czyli Przewodniczący, Wice i członkowie Zarządu), Komisji Rewizyjnej nie wprowadzamy.**

Wpisujemy numer **PESEL** (najlepiej skopiować z KRS, aby nie pomylić numeru), **Imię** (jeśli w KRS są podane dwa imiona to wpisujemy oba), **Nazwisko**. Wybrać 15. Kraj obywatelstwa i 16. kraj zamieszkania. Zazwyczaj jest to Polska (zamiast przesuwac suwak z polami wyboru można wpisać „pol” i przeskoczmy automatycznie w pobliże wyboru pola: „Polska”).

W przypadku gdy wpisujemy osobę która będzie zatwierdzała zgłoszenie oznaczamy ją jako **ZGŁASZAJĄCY** i musimy uzupełnić wiersz 18. Rodzaj uprawnień/funkcji zgłaszającego: **zgłaszający – członek zarządu**. Patrz poniżej.

Jeśli dane wprowadzono poprawnie, prostokąt do tej pory czerwony będzie **zielony**.

**Wracamy wyżej aby wprowadzić kolejne osoby.**

Klikamy w niebieski przycisk: **DODAJ BENEFICJENTA/ZGŁASZAJĄCEGO**.

**Pojawi się kolejne okienko czerwone** z informacją że dane są błędne i pustymi wierszami poniżej. Należy wprowadzić kolejną osobę.

Jeśli to będzie druga osoba zatwierdzająca zgłoszenie zgodnie z reprezentacją, to trzeba postąpić identycznie jak w pierwszym wpisie, czyli oznaczamy ją jako **ZGŁASZAJĄCY** i wybieramy 18. Rodzaj uprawnień/funkcji zgłaszającego: **zgłaszający – członek zarządu**.

W przypadku gdy wprowadzamy zwykłego Członka Zarządu, w pozycji 17. wybieramy: **INNE UPRAWNIENIA**, a w pozycji 24. Wpisujemy z ręki: **CZŁONEK ZARZĄDU**.

**UWAGA:** Jeśli osoba ta pełni funkcję **Przewodniczącego** lub **Wiceprzewodniczącego** (odpowiednio **Prezesa** lub **Wiceprezesa**), ale nie zatwierdza zgłoszenia to wpisujemy funkcję zgodnie z zapisem w KRS.

Vide na kolejnym screenie.

**B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGŁASZAJĄCEGO**

17. Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego

Bezpośrednie uprawnienia właścicielskie  Pośrednie uprawnienia właścicielskie  Inne uprawnienia  Zgłaszający

18. Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego 19. Jednostka miary 20. Wartość

21. Rodzaj uprzywilejowania

22. Opis uprzywilejowania / Inne informacje

23. Pośrednie uprawnienia właścicielskie

24. Inne uprawnienia  
CZŁONEK ZARZĄDU

+ Dodaj informację o udziałach lub uprawnieniach beneficjenta / informację o funkcji zgłaszającego

**C. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI**

25. Klauzula odpowiedzialności

JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA

← Wróć \* Anuluj Dalej →

Jeśli jest poprawnie, prostokąt/okienko na górze zrobi się **zielony/e**.

Wpisujemy kolejne osoby, za każdym razem wybierając przycisk niebieski: **DODAJ BENEFICJENTA/ZGŁASZAJĄCEGO**, i uzupełniając poszczególne aktywne wiersze tak jak powyżej opisano.

Na koniec procesu otrzymamy **szereg zielonych okienek**, których powinno być **tylko, ilu Członków Zarządu wraz z Prezesem/Przewodniczącym**.

Uwaga, w jednym szeregu mieści się 4 okienka/prostokąty, aby podejrzeć kolejne, trzeba kliknąć w suwaczek w prawym górnym rogu nad tymi zielonymi prostokątami.

Portal Podatkowy Usługi - ADCR: X

https://cbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/utworz-zgloszenie/form/b78c3b27-37e7-4c7a-8f3f-fd3ba91ba18f

**A.2. AKTUALNY ADRES SIEDZIBY**

5. Miejscowość: WARSZAWA  
6. Kod pocztowy: 00-654  
7. Ulica: UL. JANA I JĘDRZEJA ŚNIADECKICH  
8. Nr domu: 23  
9. Nr lokalu: 9

**B. DANE BENEFICJENTÓW / ZGLASZAJĄCYCH**

Liczba zgłaszanych beneficjentów/zgłaszających: 8

+ Dodaj beneficjenta/zgłaszającego - Usuń beneficjenta/zgłaszającego

2

Pozycja poprawna

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA / ZGLASZAJĄCEGO**

10. PESEL: 64082903929  
11. Data urodzenia:  
12. Pierwsze imię: DOROTA  
13. Imię drugie i kolejne:  
14. Nazwisko: GOŁĘBIEWSKA  
15. Kraj obywatelstwa: PL - POLSKA  
16. Kraj zamieszkania: PL - POLSKA

**B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGLASZAJĄCEGO**

17. Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego

Bezpośrednie uprawnienia właścicielskie  Pośrednie uprawnienia właścicielskie  Inne uprawnienia  Zgłaszający

18. Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego  
19. Jednostka miary  
20. Wartość  
21. Rodzaj uprzywilejowania  
22. Opis uprzywilejowania / Inne informacje  
23. Pośrednie uprawnienia właścicielskie  
24. Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

+ Dodaj informację o udziałach lub uprawnieniach beneficjenta / informację o funkcji zgłaszającego

**C. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI**

25. Klauzula odpowiedzialności

JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA

Wróć Anuluj Dalej

(2.6.3)

Zjeżdżamy na dół okna, odznaczamy: **Jestem Świadomy...**

Klikamy: **Dalej.**

Portal Podatkowy Usługi - ADCR: X

https://cbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/utworz-zgloszenie/form/b78c3b27-37e7-4c7a-8f3f-fd3ba91ba18f

**B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGLASZAJĄCEGO**

17. Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego

Bezpośrednie uprawnienia właścicielskie  Pośrednie uprawnienia właścicielskie  Inne uprawnienia  Zgłaszający

18. Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego  
19. Jednostka miary  
20. Wartość  
21. Rodzaj uprzywilejowania  
22. Opis uprzywilejowania / Inne informacje  
23. Pośrednie uprawnienia właścicielskie  
24. Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

+ Dodaj informację o udziałach lub uprawnieniach beneficjenta / informację o funkcji zgłaszającego

**C. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI**

25. Klauzula odpowiedzialności

JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA

Wróć Anuluj Dalej

(2.6.3)

Pojawi się okno z wszystkimi wprowadzonymi danymi.

Portal Podatkowy Usługi - ADCR: x  
https://cbrb.podatki.gov.pl/adcrbr/#/zgloszenie/szczegoly/edycja

5. Miejscowość: WARSZAWA 6. Kod pocztowy: 00-654  
7. Ulica: UL. JANA I JEDRZEJA ŚNIADECKICH 8. Nr domu: 23 9. Nr lokalu: 9

A.3. DATA ZDARZENIA  
2022-01-11

B. DANE BENEFICJENTÓW / ZGLASZAJĄCYCH

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA / ZGLASZAJĄCEGO.  
PESEL: [redacted] Data urodzenia: [redacted] Pierwsze imię: [redacted] Imię drugie i kolejne: [redacted]  
Nazwisko: [redacted] Kraj obywatelstwa: PL - POLSKA Kraj zamieszkania: PL - POLSKA

B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGLASZAJĄCEGO  
Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego: Zgłaszający  
Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego: zgłaszający - członek zarządu

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA / ZGLASZAJĄCEGO.  
PESEL: [redacted] Data urodzenia: [redacted] Pierwsze imię: [redacted] Imię drugie i kolejne: [redacted]  
Nazwisko: [redacted] Kraj obywatelstwa: PL - POLSKA Kraj zamieszkania: PL - POLSKA

B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGLASZAJĄCEGO  
Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego: Inne uprawnienia  
Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego:  
Jednostka miary: Wartość:  
Rodzaj uprzywilejowania:  
Opis uprzywilejowania / Inne informacje:  
Pośrednie uprawnienia właścicielskie:  
Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA / ZGLASZAJĄCEGO.

Warto jeszcze raz je sprawdzić i w razie pomyłki wrócić i poprawić.

W tym celu klikamy na dole przycisk **EDYTUJ**.

Rodzaj uprzywilejowania:  
Opis uprzywilejowania / Inne informacje:  
Pośrednie uprawnienia właścicielskie:  
Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA / ZGLASZAJĄCEGO.  
PESEL: [redacted] Data urodzenia: [redacted] Pierwsze imię: [redacted] Imię drugie i kolejne: [redacted]  
Nazwisko: [redacted] Kraj obywatelstwa: PL - POLSKA Kraj zamieszkania: PL - POLSKA

B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGLASZAJĄCEGO  
Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego: Inne uprawnienia  
Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego:  
Jednostka miary: Wartość:  
Rodzaj uprzywilejowania:  
Opis uprzywilejowania / Inne informacje:  
Pośrednie uprawnienia właścicielskie:  
Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

C. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI  
25. Klauzula odpowiedzialności  
 JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA

PODPISY

Anuluj Zapisz do pliku XML Edytuj Wyślij zgłoszenie Podpisz dokument

Na tym etapie można już podpisać zgłoszenie **profilem zaufanym**.

**Uwaga: na każdym ważnym etapie wprowadzania danych warto najpierw na wszelki wypadek zapisać plik xml!!!!**



Portal Podatkowy Usługi - ADCR: X  
https://cbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/zgloszenie/szczegoly/edycja

**B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGŁASZAJĄCEGO**  
Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego: Inne uprawnienia  
Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego:  
Jednostka miary: Wartość:  
Rodzaj uprzywilejowania:  
Opis uprzywilejowania / Inne informacje:  
Pośrednie uprawnienia właścicielskie:  
Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA / ZGŁASZAJĄCEGO.**  
PESEL: [redacted] Data urodzenia: [redacted] Pierwsze imię: [redacted] Imię drugie i kolejne:  
Nazwisko: [redacted] Kraj obywatelstwa: PL - POLSKA Kraj zamieszkania: PL - POLSKA

**B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGŁASZAJĄCEGO**  
Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego: Inne uprawnienia  
Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego:  
Jednostka miary: Wartość:  
Rodzaj uprzywilejowania:  
Opis uprzywilejowania / Inne informacje:  
Pośrednie uprawnienia właścicielskie:  
Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

**C. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI**  
25. Klauzula odpowiedzialności  
 JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA

**PODPISY**

Anuluj Zapisz do pliku XML Edytuj Wyślij zgłoszenie Podpisz dokument

Wybieramy przycisk: zapisz do pliku XML.

Portal Podatkowy Usługi - ADCR: X  
https://cbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/zgloszenie/szczegoly/edycja

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA / ZGŁASZAJĄCEGO.**  
PESEL: [redacted] Data urodzenia: [redacted] Pierwsze imię: [redacted] Imię drugie i kolejne:  
Nazwisko: [redacted] Kraj obywatelstwa: PL - POLSKA Kraj zamieszkania: PL - POLSKA

**B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGŁASZAJĄCEGO**  
Charakter uprawnień przysługujących Beneficjentowi / Informacja o funkcji zgłaszającego: Inne uprawnienia  
Rodzaj uprawnień / funkcji zgłaszającego:  
Jednostka miary: Wartość:  
Rodzaj uprzywilejowania:  
Opis uprzywilejowania / Inne informacje:  
Pośrednie uprawnienia właścicielskie:  
Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

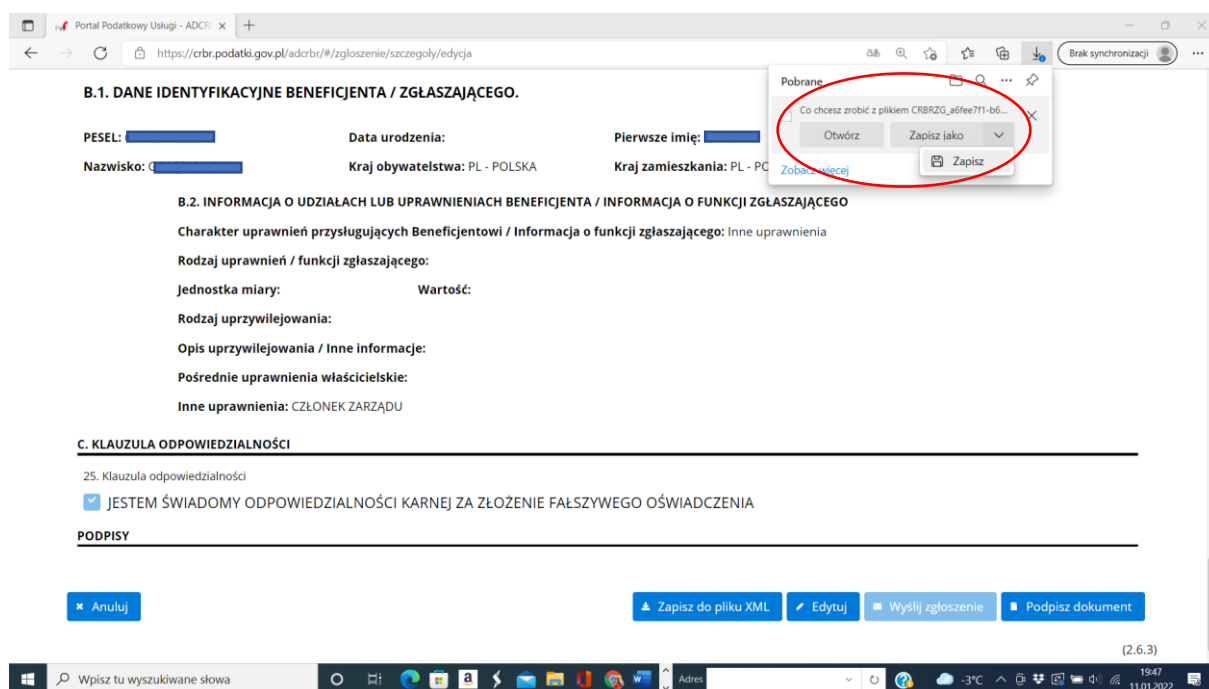
**C. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI**  
25. Klauzula odpowiedzialności  
 JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA

**PODPISY**

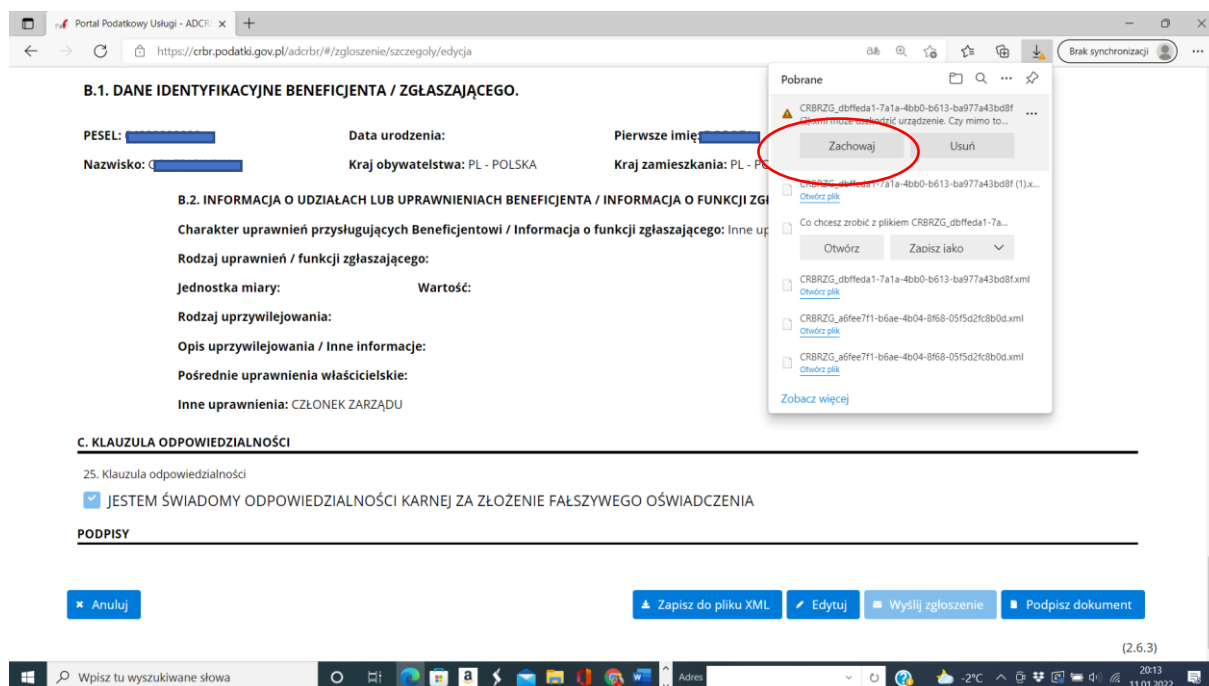
Anuluj Zapisz do pliku XML Edytuj Wyślij zgłoszenie Podpisz dokument

U góry pojawi się okno pomocnicze. Vide poniżej.

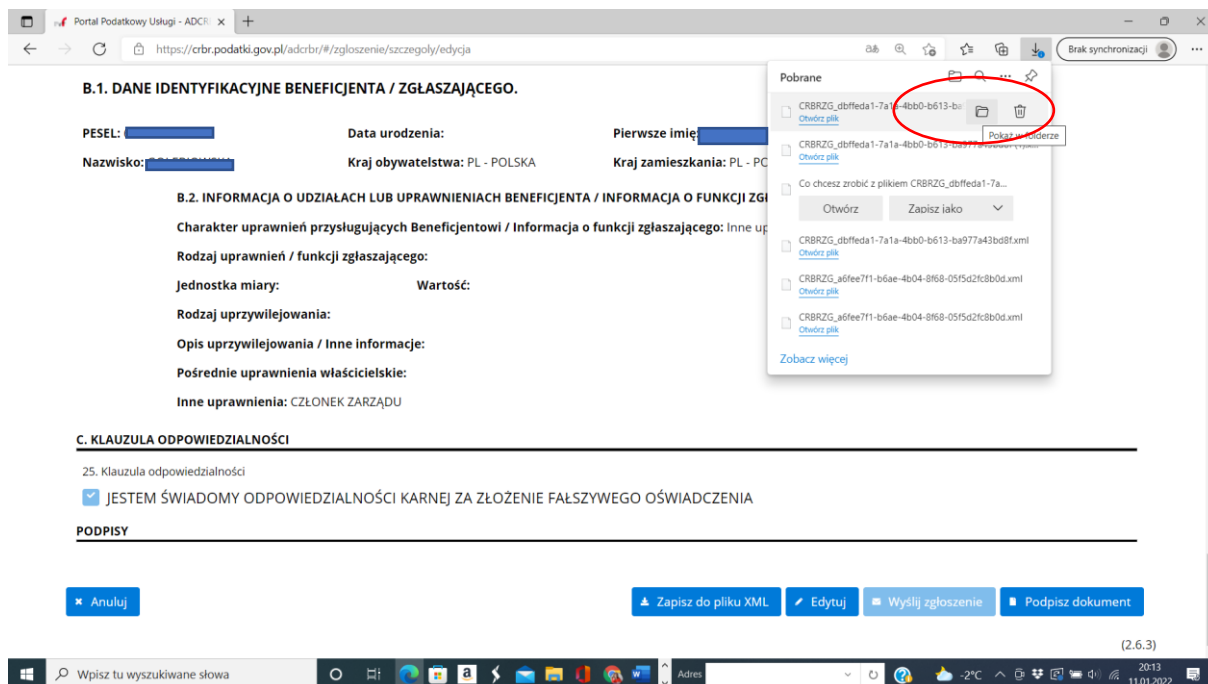
Wybieramy z rozwijanego menu po prawej stronie (ptaszek): **ZAPISZ**.



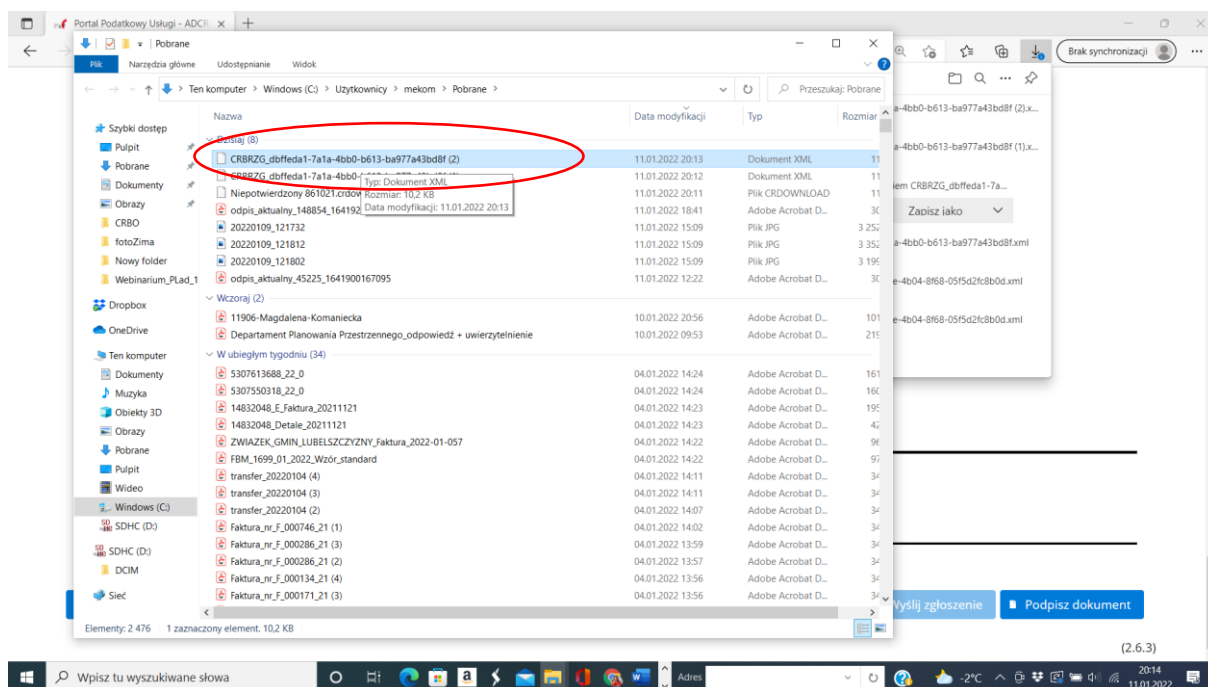
Pomimo, że program może monitorować zagrożeniem uszkodzenia urządzenia (mamy różne poziomy zabezpieczeń programów antywirusowych, ale taki samo rozszerzenie mają pliki ze sprawozdań finansowych i nie są groźne..), wybrać **ZACHOWAJ**.

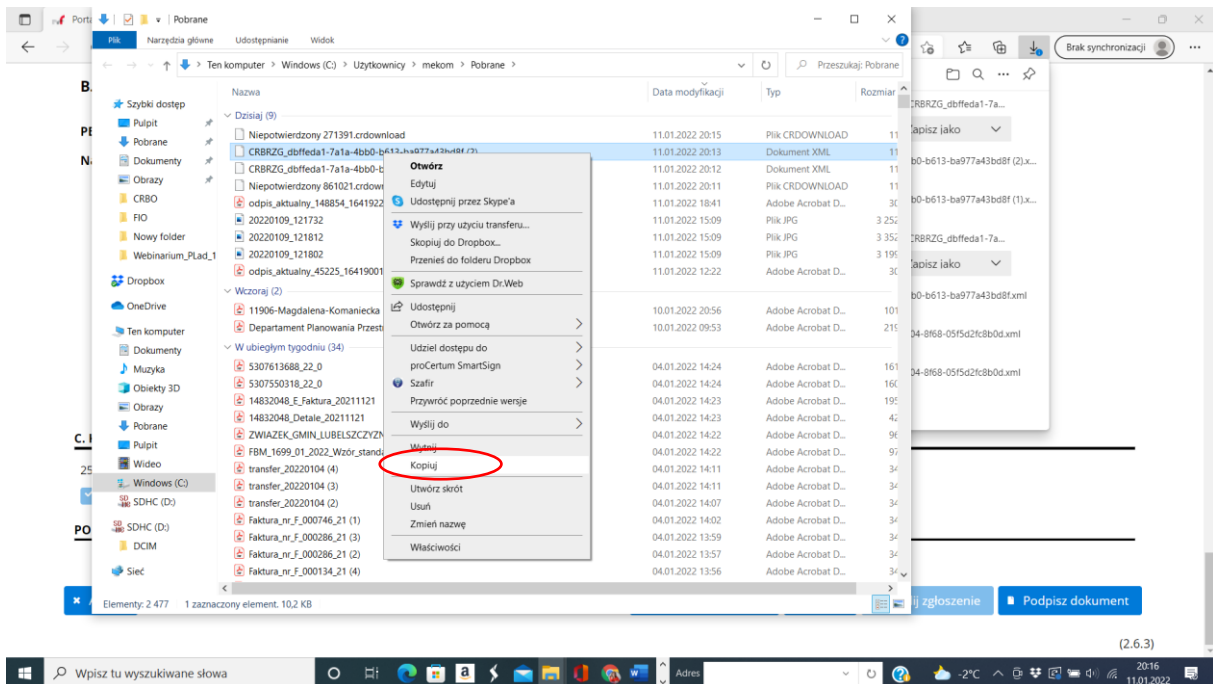


Pokaże się okienko **POBRANE**, najechać na ostatni plik, pokaże się ikona **FOLDERA**, kliknąć w nią i poprowadzi do miejsca, gdzie program domyślnie zapisał plik.



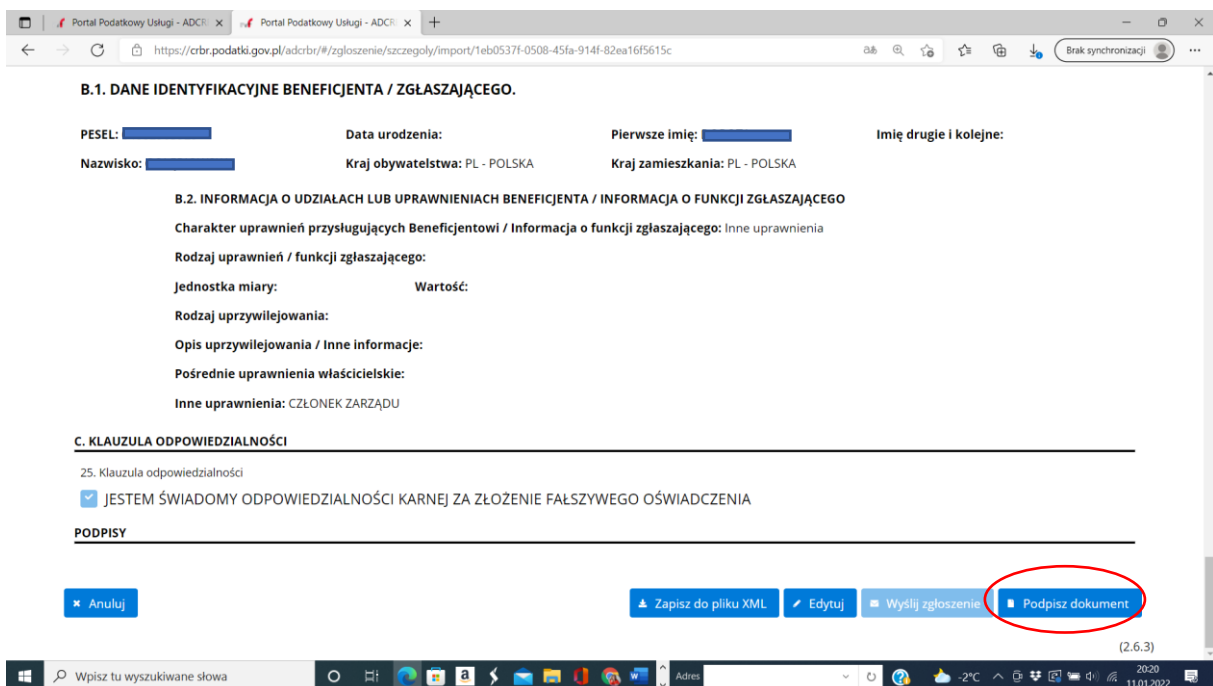
Wybrać zapisany plik i skopiować go do jakiegoś stałego sobie znanego foldera. Na koniec trzeba będzie wysłać podpisany plik w XML do drugiej osoby, aby go podpisała.





Przystępujemy do podpisania zgłoszenia.

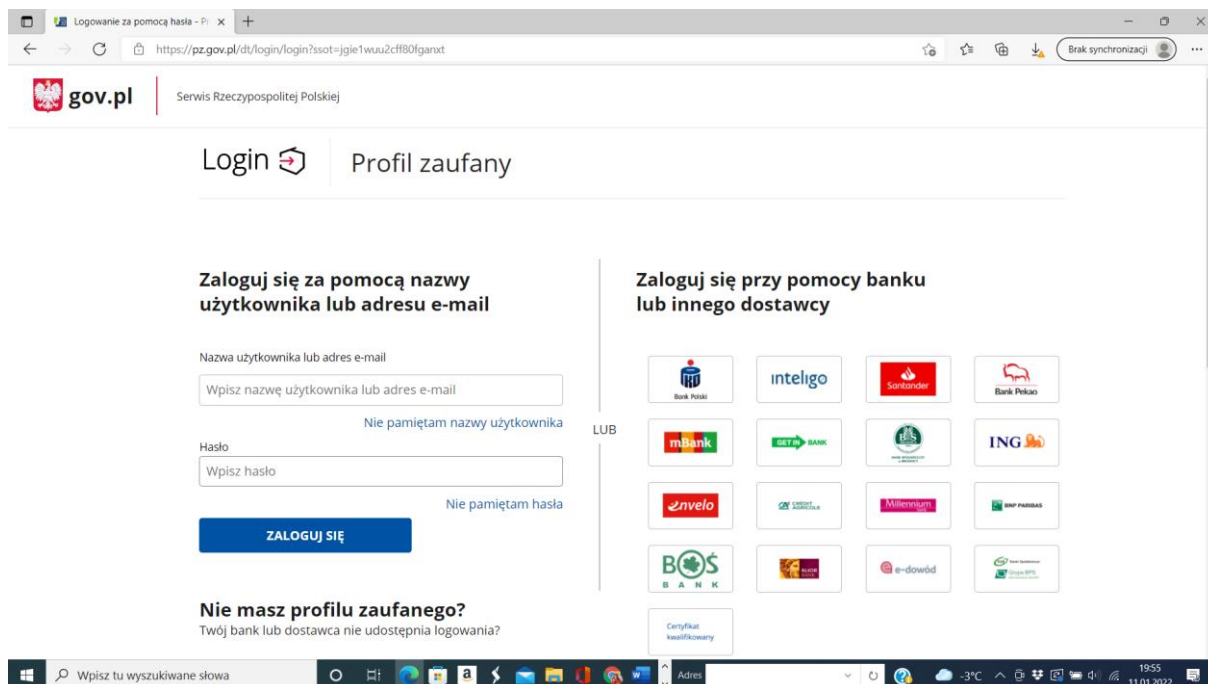
Klikamy: **PODPISZ DOKUMENT**.



Otworzy się okno podpisu **profilem zaufanym**.

Postępujemy tak jak prowadzi nas program: **login, hasło, podpisanie**.

Po zakończeniu podpisywania, nastąpi **automatyczny** powrót do poprzedniego okna.

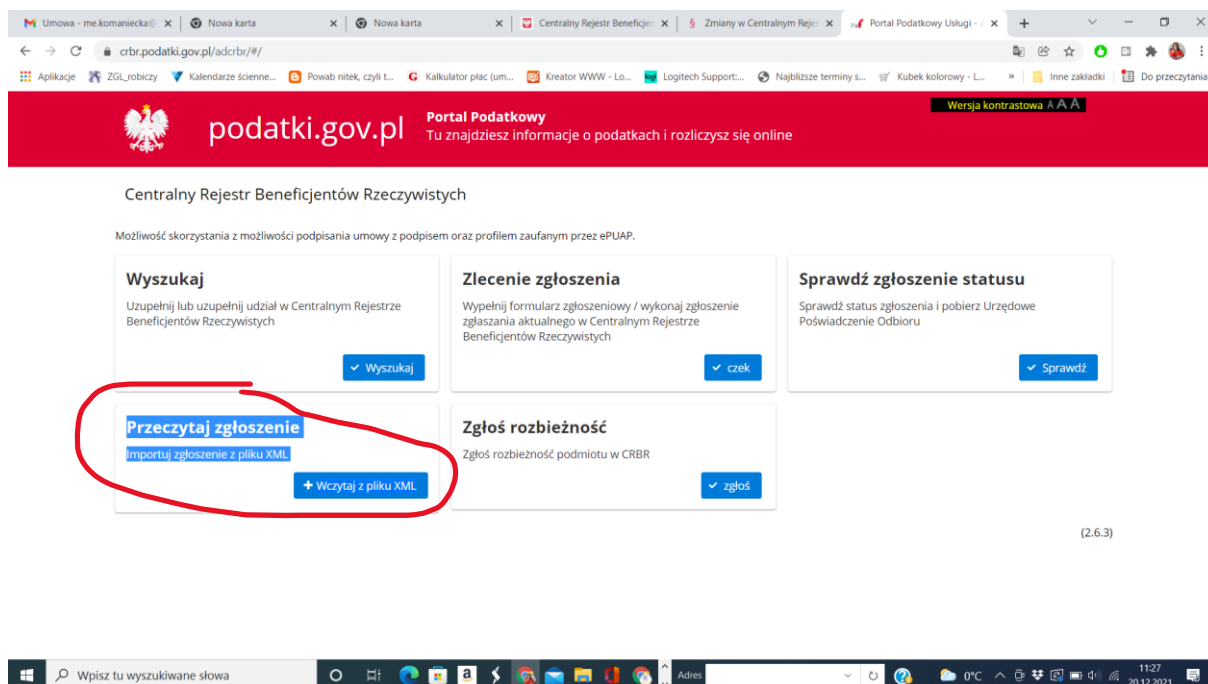


UWAGA: Jeszcze raz zapisujemy plik w XML (kopia zapasowa) i **wysyłamy go kolejnej osobie, która ma uprawnienia do podpisania** (chyba że jest obok, to może od razu przystąpić do złożenia swojego podpisu, analogicznie jak powyżej).

## PODPISANIE ZGŁOSZENIA PRZEZ II OSOBĘ

Jeżeli jednak trzeba przesłać plik, to osoba która go otrzymała pocztą, **zapisuje go u siebie na dysku, otwiera link do portalu podatkowego: <https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/>**

Następnie wybiera to co zakreślone poniżej na czerwono: **PRZECZYTAJ ZGŁOSZENIE | Wczytaj z pliku XML.**



**Wczytujemy otrzymany plik**, który zazwyczaj będzie miał nazwę rozpoczynającą się od wielkich liter i ciągu cyfr: **CRBRZG\_.....**

Umowa - me.komaniecka x Nowa karta x Nowa karta x Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych x Zmiany w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych x Portal Podatkowy Usługi x

crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/zgloszenie/szczegoly/import/8b46357b-8d58-4989-93fd-6c54d28c0535

Aplikacje ZGL\_robczy Kalendarze sienne... Powab nitek czyli t... Kalkulator plac (um... Kreator WWW - Lo... Logitech Support... Najblizsze terminy s... Kubek kolorowy - L... Inne zakladki Do przeczytania

NAZWISKO: LAJAŁ Kraj obywatelstwa: PL - POLSKA Kraj: PL - POLSKA

**B.2. INFORMACJA O UDZIAŁACH LUB UPRAWNIENIACH BENEFICJENTA / INFORMACJA O FUNKCJI ZGLASZAJĄCEGO**

Charakter uprawnień / Beneficjentowi Informacja o funkcji funkcji: Inne uprawnienia

Rodzaj uprawnień / funkcji hydraulicznej:

Jednostka miary: Wartość:

Rodzaj wykonania:

Opisane/Inne informacje:

Pośrednie uprawnienia właścicielskie:

Inne uprawnienia: CZŁONEK ZARZĄDU

**C. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI**

25. Klauzula odpowiedzialność

JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA

**PODPISY**

**Podpis 1.**

Imię: [ ]

Nazwisko: [ ]

[ 2 ] [ 3 ] [ 1 ]

[ Anuluj ] [ Zapisz do pliku XML ] [ Edytuj ] [ Wyślij zgłoszenie ] [ Podpisz dokument ]

(2.6.3)

Wpisz tu wyszukiwane słowa Adres 0°C 11:30 20.12.2021

I po kolei:

1. **Podpisz profilem zaufanym.**
2. **Zapisz do pliku XML** (na wszelki wypadek warto plik z zatwierdzającymi podpisami zapisać sobie na dysku).
3. **Wyślij zgłoszenie.**

**I obowiązek rejestracji w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych można uznać za spełniony.**